

Số: 118/TB-UBND

Phường Vũ Phúc, ngày 24 tháng 6 năm 2026

THÔNG BÁO

Lịch tiếp công dân của Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường Vũ Phúc 6 tháng cuối năm 2026

Thực hiện Luật Tiếp công dân năm 2013; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật tiếp công dân, Luật khiếu nại, Luật tố cáo năm 2025; Nghị định số 154/2026/NĐ-CP ngày 15/5/2026 quy định chi tiết một số điều và biện pháp tổ chức thi hành Luật Tiếp công dân; Nghị định số 141/2025/NĐ-CP ngày 12/6/2025 của Chính phủ quy định về phân định thẩm quyền của chính quyền địa phương 02 cấp trong lĩnh vực quản lý nhà nước của Thanh tra Chính phủ; Thông tư số 04/2021/TT-TTCP ngày 01/10/2021 của Thanh tra Chính phủ quy định quy trình tiếp công dân; Thông tư số 02/2025/TT-TTCP ngày 25/6/2025 của Thanh tra Chính phủ hướng dẫn thực hiện một số quy định thuộc lĩnh vực quản lý nhà nước của Thanh tra Chính phủ liên quan đến chính quyền địa phương 02 cấp; Quyết định số 2748/QĐ-UBND ngày 24/6/2026 của Ủy ban nhân dân phường Vũ Phúc ban hành Quy chế tiếp công dân tại trụ sở Tiếp công dân phường Vũ Phúc, Ủy ban nhân dân phường Vũ Phúc thông báo lịch tiếp công dân của đồng chí Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường Vũ Phúc 06 tháng cuối năm 2026 như sau:

I. TIẾP CÔNG DÂN ĐỊNH KỲ:

1. Thời gian:

Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường Vũ Phúc tiếp công dân định kỳ trong 06 tháng cuối năm 2026 vào ngày 10 và 20 hàng tháng (*trường hợp trùng vào ngày nghỉ, ngày lễ thì buổi tiếp công dân được bố trí vào ngày làm việc liền kề*).

Cụ thể: Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường tiếp định kỳ vào các ngày: 10/7; 20/7; 10/8; 20/8; 10/9; 21/9; 12/10; 20/10; 10/11; 20/11; 10/12; 21/12.

2. Địa điểm:

Tại Trụ sở Tiếp công dân phường Vũ Phúc, tỉnh Hưng Yên.

3. Thành phần tham gia tiếp công dân:

- Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường Vũ Phúc, chủ trì;
- Đại diện Lãnh đạo Đảng ủy, Hội đồng nhân dân phường (*trong trường hợp cần thiết*);
- Các đồng chí Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường;
- Đại diện các phòng, đơn vị chức năng có liên quan;
- Công chức được giao nhiệm vụ tiếp công dân.

Tùy theo tính chất, nội dung khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của công dân, Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường quyết định thành phần tham gia buổi tiếp công dân.

II. TIẾP CÔNG DÂN ĐÓT XUẤT:

Thực hiện theo khoản 3 Điều 18 Luật Tiếp công dân năm 2013;

Thời gian, địa điểm, thành phần tham gia tiếp do Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường Vũ Phúc quyết định.

III. TRIỂN KHAI THỰC HIỆN:

- Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường Vũ Phúc tiếp công dân theo thời gian trên. Trường hợp nếu vào ngày tiếp công dân trên, Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường Vũ Phúc phải giải quyết các công việc đột xuất,... thì sẽ chuyển sang tiếp vào ngày làm việc kế tiếp liền kề hoặc ủy quyền cho lãnh đạo Ủy ban nhân dân phường Vũ Phúc tiếp công dân theo quy định.

- Các phòng, đơn vị có liên quan chuẩn bị nội dung thuộc phạm vi trách nhiệm của đơn vị mình.

- Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân phường chủ trì, phối hợp với các phòng, đơn vị liên quan chuẩn bị nội dung, giấy mời các thành phần tham gia tiếp và các điều kiện phục vụ khác.

- Công an phường phụ trách đảm bảo an ninh trật tự tại buổi tiếp công dân.

Ủy ban nhân dân phường Vũ Phúc thông báo để Trưởng các phòng, đơn vị và Nhân dân biết và thực hiện./ 

Nơi nhận:

- UBND tỉnh Hưng Yên;
- Thanh tra tỉnh Hưng Yên;
- Ban Tiếp công dân tỉnh Hưng Yên;
- TT Đảng ủy, HĐND phường;
- Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND phường;
- Các phòng, đơn vị liên quan;
- Lưu: VT, VP.

KT.CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH



Đỗ Thị Phương Thảo